东 华 大 学

中央高校基本科研业务费专项资金

项 目 申 请 书

**项目名称：**

**项目类别： G**

**申 请 者：**

**依托部门： 现代服装设计与技术教育部重点实验室**

**联系电话:**

**电子信箱:**

**申请日期：**

**东 华 大 学**

2012**年制**

填 表 说 明

1. 为保证东华大学中央高校基本科研业务费专项资金的顺利实施，特制订本《项目申请书》。请认真学习《东华大学中央高校基本科研业务费专项资金管理暂行办法》，按照相关要求填报申请书，注意表格美观。
2. 申请书统一使用Word文档编辑，正文中文部分用小四号仿宋体，英文、数字用Times New Roman ，A4规格纸。
3. “项目类别”一栏分别为人才引进项目（F）、高端人才培育项目（C）、理工科基地建设项目（G）、人文社科基地培育项目（H）、重点计划项目（理工A、人文B）和自由探索项目（理工D、人文E）。
4. 经所在部门审核盖章后，统一上报科研处。[电子版同时发送至科研处邮箱kydep@dhu.edu.cn](mailto:电子版同时发送至科研处邮箱kydep@dhu.edu.cn)。

**一、简表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研  究  项  目 | 项目名称 |  | | | | |
| 研究类别 | □自然科学 □人文社会科学 | | | | |
| 研究性质 | □基础研究 □应用基础研究 | | | | |
| 起止年月 | 2013 年 1 月 至 2013 年 12 月 | | | | |
| 学科领域 |  | | | 申请金额 | 3万元 |
| 申  请  人 | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历、学位 |  | 职称 |  | 行政职务 |  |
| 办公电话 |  | | 手机 |  | |
| 主要研究内容及意义(限300字): | | | | | | |

**二、研究内容**

|  |
| --- |
| 1、立项依据(国内外研究现状简介及研究意义，附主要参考文献)：  2、主要研究目标、内容和拟解决的关键问题：  3、拟采取的研究方法和技术路线：  4、已有的研究基础：（高端人才申请者需介绍：1个人简历： 简述大学以上学历、主要学术任职、主要科研工作经历，包括主持或参加的各类科研项目以及所获人才基金项目等；2 主要学术成绩：着重阐述近几年来在基础研究方面所取得的成绩、研究价值和科学意义等。）  5、研究的创新点和预期研究成果：  **预期研究成果中，将将此段话补充在该部分**  若该项目获得资助，申请人承诺：  1.在SCI、EI收录期刊或国内源刊发表论文1篇，同时在国内核心期刊发表与课题内容相关的论文1篇；  2.受资助项目取得的成果，如发表论文、论著等均标注“中央高校基本科研业务费专项资金资助”（supported by “the Fundamental Research Funds for the Central Universities”）中英文字样和项目编号；“现代服装设计与技术教育部重点实验室（东华大学）”为第一或第二署名单位。署名内容如下：  中文名称：现代服装设计与技术教育部重点实验室（东华大学），上海 200051  英文名称：Key Laboratory of Clothing Design and Technology (Donghua University), Ministry of Education, Shanghai 200051, China |

**三、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **支出科目** | **预算金额（万元）** | **根据及理由** |
| 小型设备费（≤15%） |  |  |
| 材料费 |  | 控制在35%以内 |
| 测试化验加工费 |  |
| 差旅费 |  | 控制在15%以内 |
| 会议费 |  |
| 国际合作与交流费（≤15%） |  |  |
| 出版、文献、信息传播、知识产权事务费（≤5%） |  |  |
| 劳务费（含专家咨询费）  （≤15%） |  |  |
| **总 计：** |  |  |

**四、主要研究人员情况（含负责人）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **出生年月** | **学历/学位** | **职称** | **行政职务** | **所在院系** | **分工** | **签章** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**五、审核意见**

|  |
| --- |
| 1、依托部门意见：  负责人（签名）：  部门（盖章）：  年 月 日 |
| 2、科研处意见：  负责人（签名）：  部门（盖章）：  年 月 日 |

**六、声明**

申请人承诺：

我确认本申请书及附件内容真实、准确。如果获得资助，我将严格按照《东华大学中央高校基本科研业务专项资金管理暂行办法》与本申请书的规定，认真履行项目负责人职责，积极组织开展研究工作，合理安排研究经费，按时报送有关材料并接受检查。若申请书及附件内容失实或在项目执行过程中违反《东华大学中央高校基本科研业务专项资金管理暂行办法》的规定，本人将承担全部责任。

申请人（签字）：

年 月 日

依托部门承诺：

已按填报说明对申请人的资格和申请书内容进行了审核。申请项目如获资助，我部门保证对研究计划实施所需要的人力、物力和工作时间等条件给予保障，严格遵守《东华大学中央高校基本科研业务专项资金管理暂行办法》的规定，督促项目负责人和项目组主要参与者以及本项目依托部门按照《东华大学中央高校基本科研业务专项资金管理暂行办法》的规定及时报送有关材料。

依托部门负责人（签字）：

年 月 日